

# Bestellungen im Shop-Manager (Vorkasse)

Eine neue Bestellung wird automatisch in die „Bestellungsübersicht“ und in die Seite „Geldeingang“ eingetragen. In der Bestellungsübersicht kannst Du die Bestellung in allen Phasen der Bestellung (bis auf „Bestellung abgeschlossen“) sehen!

Auf der Seite Geldeingang bestätigst Du diesen. Die Bestellung wandert dann in „Packen & Versenden“. Hier findest Du alle Bestellungen, die zu versenden sind.

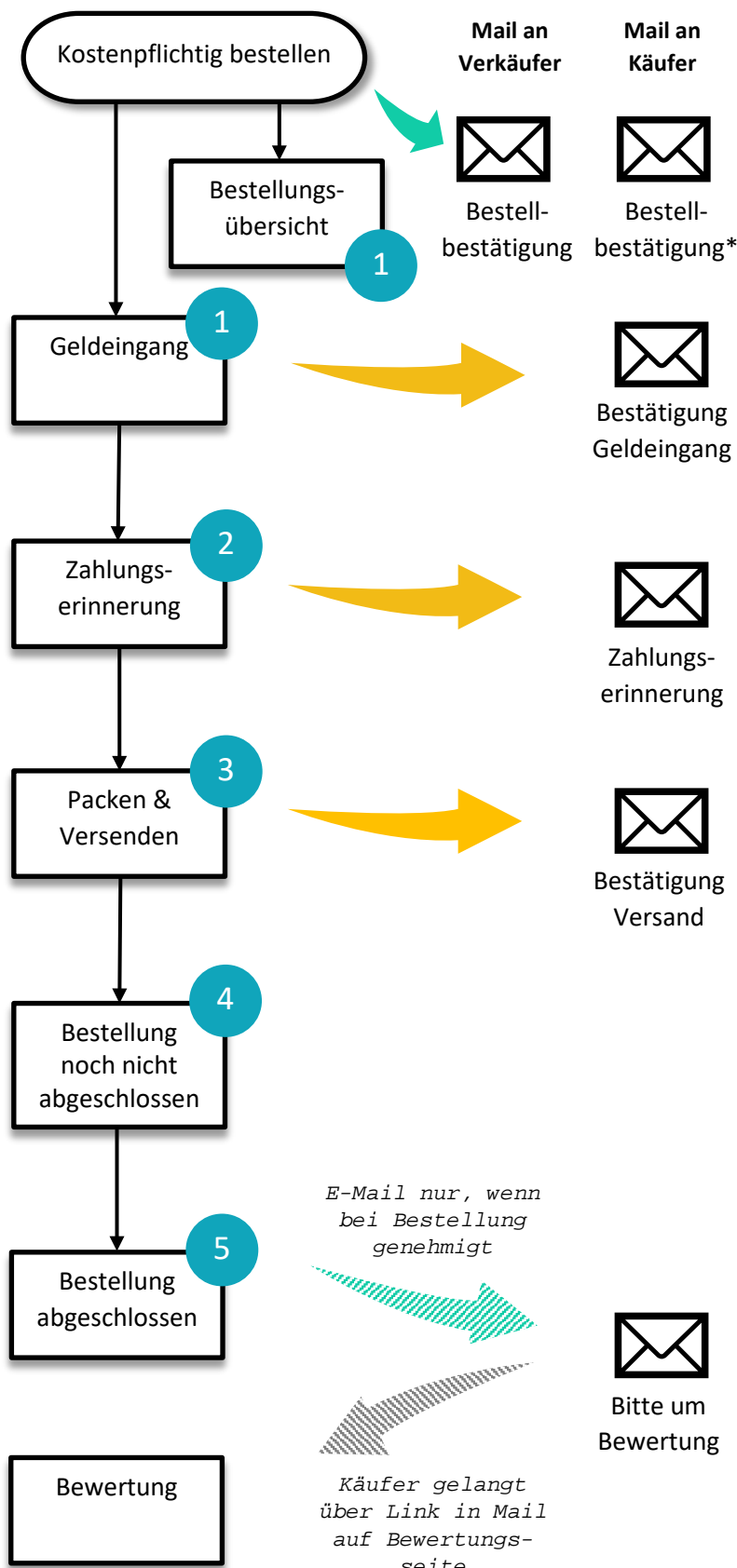
Wenn kein Geldeingang bestätigt wird, wird die Bestellung 7 Tage nach Bestellungseingang auch auf der Seite Zahlungserinnerung angezeigt. Mit dem Button „Zahlungserinnerung senden“ kannst Du einmalig eine Zahlungserinnerung per E-Mail an Deinen Käufer schicken.

Auf der Seite „Packen & Versenden“ bestätigst Du den Versand der Ware mit dem Button „Bestellung verschickt“. Die Bestellung wandert dann in die Seite „Bestellung noch nicht abgeschlossen“.

3 Tage nach der Bestätigung des Versands der Ware wandert die Bestellung in die Seite „Bestellung abgeschlossen“. Gleichzeitig wird eine E-Mail mit der Bitte um Bewertung und einem Link auf die Bewertungsseite an den Käufer geschickt, falls der dem Versand dieser Mail zugestimmt hat.

Abgeschlossene Bestellungen werden nicht mehr in der Bestellungsübersicht angezeigt.

\*inkl. Deiner AGB und Widerrufsbelehrung als PDF



Mail-Versand erfolgt automatisch



Mail-Versand erfolgt, nachdem das Häkchen gesetzt bzw. der Button geklickt wurde



Mail-Versand erfolgt automatisch, wenn der Käufer dem Versand zugestimmt hat